

प्रेषक:

डा० आर०एस०टोलिया,
मुख्य सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

1. आयुक्त,
खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति विभाग,
उत्तरांचल, देहरादून।
2. संभागीय खाद्य नियंत्रक,
गढ़वाल/कुमायूँ संभाग,
उत्तरांचल।

3. समस्त जिलाधिकारी,
उत्तरांचल।

खाद्य एवं नागरिक आपूर्ति अनुभाग

देहरादून: दिनांक: २। अगस्त, 2004

विषय: सार्वजनिक वितरण प्रणाली के अन्तर्गत खाद्यान्न डिपों से खाद्यान्न/चीनी की प्रति-
वितरण गोदामों तक संचरण एवं वितरण- व्यवस्था के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषय में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि प्रायः यह देखा जाता है कि सार्वजनिक वितरण प्रणाली के अन्तर्गत केन्द्रीय मूल अथवा स्टेट मूल के डिपों से जो खाद्यान्न विभाग द्वारा नियुक्त परिवहन ठेकेदारों के माध्यम से वितरण गोदामों को प्रेषित किया जाता है, वह या तो समय से प्रेषित नहीं किया जाता है और यदि समय से प्रेषित भी कर दिया जाता है तो सम्बन्धित ठेकेदार उसी स्थान तक पहुँचाने में काफी विलम्ब करते हैं, फलस्वरूप प्रेषणकर्ता गोदाम प्रभारी समयान्तर्गत यह सुनिश्चित नहीं कर पाते कि उनके द्वारा प्रेषित खाद्यान्न गन्तव्य केन्द्र को प्राप्त हो गया है। यही नहीं, संबंधित ठेकेदार द्वारा कई-कई माहों तक खाद्यान्न परिवहन के बिल भुगतान हेतु प्रस्तुत नहीं किये जाते। जिससे खाद्यान्न के दुर्विनिर्वाह होने की संभावना के साथ-साथ जनवितरण प्रणाली भी प्रतिकूल रूप से प्रभावित होती है। यह भी देखा गया है कि खाद्यान्न प्रेषणकर्ता गोदाम प्रभारी एवं प्राप्तिकर्ता गोदाम प्रभारी प्रेषित/प्राप्ति मात्रा का समय से सत्यापन नहीं करते हैं और न ही जिला पूर्ति अधिकारियों द्वारा इसका सत्यापन कराया जाता है।

इस संबंध में शासन स्तर पर सम्यक विचारोपरान्त यह निर्णय लिया गया है कि खाद्यान्न की वितरण व्यवस्था के सफल एवं सुचारु संचालन हेतु निम्नलिखित निर्देशानुसार कार्यवाही सुनिश्चित की जाए।

1. शासन स्तर से मासिक आवंटन प्राप्त होते ही संभागीय खाद्य नियंत्रक/जिलापूर्ति अधिकारी वेस्ट/क्वाफ/वितरण गोदामवार खाद्यान्न का ब्रेकअप जारी कर देंगे।
2. विभाग द्वारा नियुक्त परिवहन ठेकेदार या उसके द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि को ही प्रेषण हेतु ट्रकों में खाद्यान्न उपलब्ध कराया जाए। इसके लिए यह आवश्यक है कि परिवहन ठेकेदार द्वारा सत्यापन करायी गयी ट्रकों में ही खाद्यान्न प्रेषित किया जाए।
3. खाद्यान्न प्रेषणकर्ता गोदाम प्रभारी प्रत्येक दशा में बिना किसी अनौचित्यपूर्ण विलम्ब के यह सुनिश्चित कर लें कि उनके द्वारा प्रेषित खाद्यान्न गन्तव्य स्थान के खाद्यान्न गोदाम प्रभारी द्वारा प्राप्त कर लिया गया है। इसके लिए यह आवश्यक है कि प्रेषणकर्ता गोदाम प्रभारी को प्राप्ति कर्ता गोदाम प्रभारी खाद्यान्न भूवर्मेंट घालान की एंति पर प्राप्ति स्वरूप रसीद अंकन कर समय से उपलब्ध करा दें। प्रेषणकर्ता एवं प्राप्तिकर्ता गोदाम प्रभारी क्रास वेरिफिकेशन के द्वारा यह सुनिश्चित कर लें, कि परिवहन

✓

ठेकेदार के माध्यम से प्रेषित किया गया खाद्यान्न/चीनी प्राप्त हो गयी है। किसी भी अनियमितता की दशा में तत्काल आवश्यक कार्यवाही सुनिश्चित की जाए।

4. यह भी सुनिश्चित किया जाए कि विभागीय परिवहन ठेकेदार पाक्षिक रूप से परिवहन कराये गये खाद्यान्न/चीनी का बिल प्रस्तुत कर दें। ताकि यदि कोई अनियमितता हुई हो तो यह समय से प्रभाव में आ जाए एवम् उस पर त्वरित कार्यवाही की जा सके। यदि बिल कालातीत होते हैं तो ऐसी दशा में पर्यवेक्षीय अधिकारी भी दोषी समझे जायेंगे और उनके विरुद्ध भी कार्यवाही की जायेगी।

5. खाद्यान्न/चीनी के परिवहन ठेकेदार कई माह के बिलों को एक साथ न भेजते हुए प्रतिमाह भेजा जाना सुनिश्चित करेंगे ताकि बिलों का नियमित भुगतान हो सके तथा खाद्यान्न के संचरण का सत्यापन हो सके।

6. जिलापूर्ति अधिकारी द्वारा माह में कम से कम एक बार अपने अधिकार क्षेत्र में आने वाले गोदामों का निरीक्षण किया जायेगा।

7. खाद्यान्न के दुर्विनियोग हेतु सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारी के विरुद्ध किमनल कार्यवाही की जायेगी। राज्य बनने के उपरान्त ऐसे कितने मामलों पर किमनल एण्ड सिविल प्रोसिडिंग की कार्यवाही की गयी, की सूचना भी शासन को माहवार उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करेंगे।

8. यह सुनिश्चित कर लिया जाए कि उपरोक्तानुसार पर्यवेक्षण कार्य में शिथिलता एवं किसी भी प्रकार की अनियमितता किये जाने पर सरकारी परिवहन खाद्यान्न ठेकेदार के साथ-साथ जिलापूर्ति अधिकारी/वरिष्ठ पूर्ति निरीक्षक/पूर्ति निरीक्षक/सहायक खाद्यान्न निरीक्षक उत्तरदायी होंगे। खाद्यान्न के संचरण में किसी प्रकार का अवरोध होने अथवा किसी भी स्तर पर खाद्यान्न का दुर्विनियोग होने की दशा में खाद्यान्न परिवहन ठेकेदार तथा गोदाम के प्रभारी के साथ ही संबंधित संभाग/जनपद के संभागीय खाद्य नियंत्रक/जिला पूर्ति अधिकारी/क्षेत्रीय खाद्य अधिकारी एवं खाद्यान्न निरीक्षक/वरिष्ठ विपणन निरीक्षक उत्तरदायी समझे जायेंगे और उनके विरुद्ध भी पर्यवेक्षीय शिथिलता के संबंध में उत्तरदायित्व का निर्धारण किया जाएगा।

9. कृपया उक्त आदेशों का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।

गवर्दीय,


(डा० आर०एस०टोलिया)
मुख्य सचिव।

संख्या: 553 (1)/XIX/2004, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. मण्डल आयुक्त, कुमाऊँ मण्डल हल्द्वानी/पौड़ी मण्डल गढ़वाल।
2. समस्त जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
3. समस्त जिलापूर्ति अधिकारी, उत्तरांचल।
4. विशेष कार्याधिकारी, मुख्यमंत्री, उत्तरांचल।
5. स्टाफ ऑफिसर, मुख्य सचिव, उत्तरांचल।
6. निजी सचिव मा० मंत्री जी खाद्य, उत्तरांचल।
7. समन्वयक, एन०आई०सी० सचिवालय परिसर, देहरादून।
8. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,


(उत्तम कुमार सिंह)
सचिव।